



OBVEZE PROIZVOĐAČA OTPADA U PODRUČJU ZAŠTITE OKOLIŠA

Sonja Marić, mag.ing., direktorica komercijale
Sead Muharemi, bacc.ing.chem., direktor skladišta i obrade

KEMIS-TERMOCLEAN d.o.o.
www.kemis-termoclean.hr
1. 3. 2010.



O NAMA

DJELATNOSTI:

● GOSPODARENJE OTPADOM:
sakupljanje;
prijevoz;
privremeno skladištenje;
obrada
opasnog i neopasnog otpada.

● INDUSTRIJSKA ČIŠĆENJA:
spremnici naftnih derivata;
izmjenjivači topline;
separatori (uljni, kuhinjski, ...);
čišćenje i pasivizacija
proizvoda od inox-a.



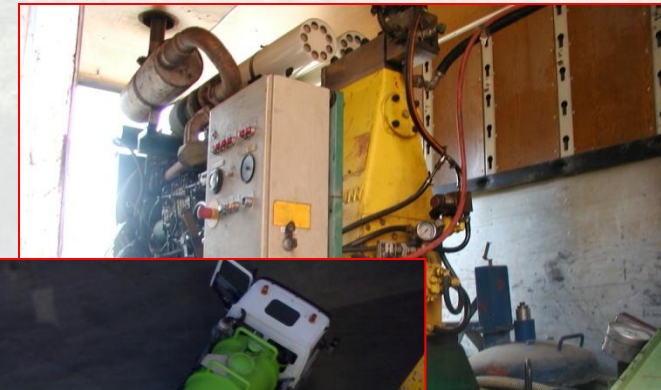
POVIJEST:

- Osnovani 2007. spajanjem dviju vodećih tvrtki na području gospodarenja otpadom u Hrvatskoj, Kemis d.o.o. (osnovan 1997.) i Termoclean-Zg d.o.o. (osnovan 1989).
- Prisutni smo na tržištu gospodarenja otpadom preko 20 godina.



ZAPOSLENICI I POGON:

- 60 zaposlenih.
- 4 skladišta za privremeno skladištenje otpada u HR.
- Brojni vozni park.
- Specijalizirana oprema za razne vrste otpada.
- ISO 9001:2008 certifikat za kontrolu naših usluga i ISO 14001:2004 za kontrolu zaštite okoliša.





- Br. 1 izvoznik opasnog otpada u Hrvatskoj (ne uključujući posebne kategorije otpada).
- Prisutni na cijelom području države.
- Nacionalni koncesionari za otpadna maziva ulja i čvrsto vezani azbest (salonit ploče).
- Jedna od izabranih tvrtki za sanaciju akcidenata od strane Hrvatskih voda.





- Rast u prisutnom sektoru.
- Rast na tržištu obrade infektivnog otpada.
- Razvoj više opcija obrade otpada.
- Otvaranje novih lokacija za privremeno skladištenje otpada.
- Zapošljavanje novih radnika.





UVOD

OPĆENITO O OTPADU



1. DOBIT ĆETE PAPIRNATE MATERIJALE SA SVIM BITNIM INFORMACIJAMA IZ OVE PREZENTACIJE
2. PREZENTACIJU MOŽETE NAĆI NA WEB STRANICI: www.kemis-termoclean.hr
3. ZA OSTALA PITANJA U VEZI PROPISA IZ PODRUĆJA OTPADA MOŽETE SE JAVITI NA MAIL:
sead.muharemi@kemis-termoclean.hr



HIJERARHIJA GOSPODARENJA OTPADOM

SMANJI PROIZVODNJU OTPADA U
NAJVEĆOJ MOGUĆOJ MJERI

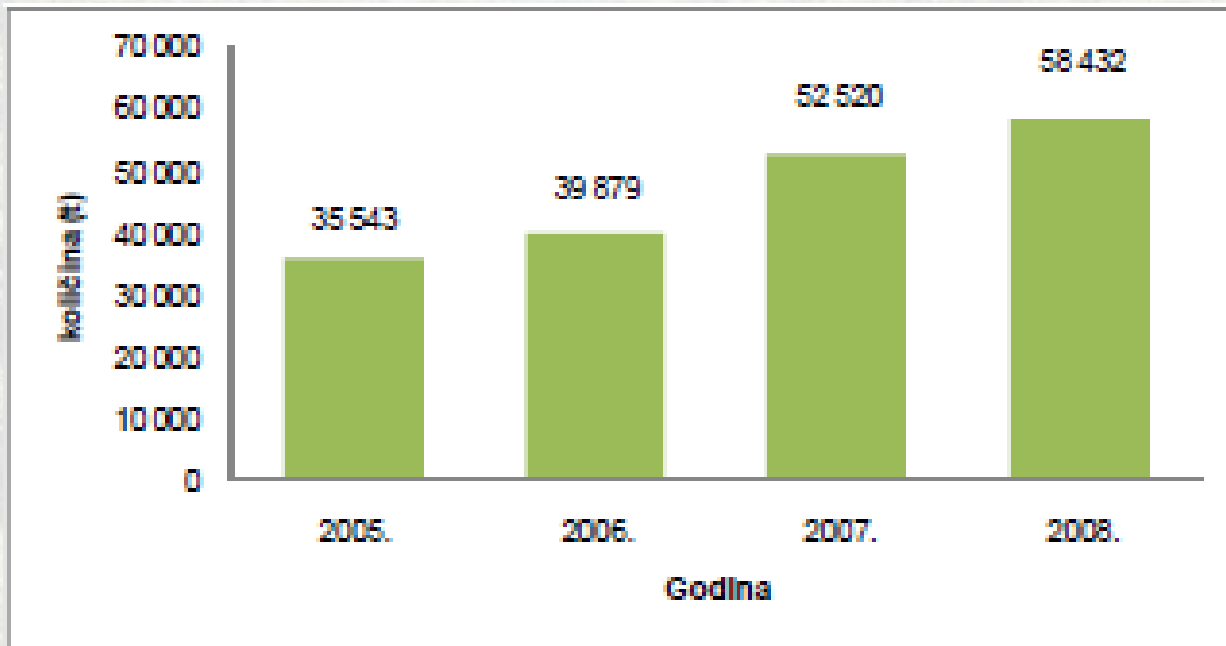
PONOVO ISKORISTI OTPAD

RECIKLIRAJ OTPAD

OBRADI OTPAD

ODLOŽI ŠTO
MANJE OTPADA

- Količine prijavljenog opasnog otpada.



- S povećanjem prijavljenih količina i približavanjem EU, inspekcije detaljnije pregledavaju tvrtke i obrte.
- Visoke kazne, od nekoliko tisuća do nekoliko stotina tisuća kuna.

- Otpad je svaka tvar ili predmet koju posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.
- U zakonodavstvu o otpadu nema pravnog značenja pojmova nusproizvod ili sekundarna sirovina.
Moguće da dođe do nedoumica, rijetki slučajevi, konzultacije s nama.

- S obzirom na svojstva dijeli se na:
- opasni (zapaljiv, otrovan, ...)
 - neopasni
 - inertni

- S obzirom na porijeklo:
- proizvodni
 - komunalni





- Otpad se razvrstava prema Katalogu otpada, odnosno ključnim brojevima, koji su isti u cijeloj EU.
- Sadrži popis s više od 800 vrsta otpada podijeljenih prema svojstvima i mjestu nastanka otpada u 20 grupa.
- Sami određujete ključni broj, konzultacije s nama.

Sastoji se od 3 para brojeva (primjer: **03 02 04***)

1. par označava općenitu djelatnost iz koje otpad dolazi, tj. grupu otpada
2. par označava specifičnu djelatnost iz koje otpad dolazi, tj. podgrupa otpada
3. par označava specifični otpad, tj. ključni broj otpada

* Označava opasni otpad

Primjer:

03 02 04*

Otpad od prerade drveta

Otpad od zaštite drveta

Anorganska sredstva za zaštitu drveta

krajnji naziv ključnog broja

03	OTPAD OD PRERADE DRVETA I PROIZVODNJE DRVENIH PLOČA I NAMJEŠTAJA, CELULOZE, PAPIRA I KARTONA	
03 01	otpad od prerade drveta i proizvodnje drvenih ploča i namještaja	
03 01 01	otpadna kora i pluto	kora, pluto
03 01 04*	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i fumira, koji sadrže opasne tvari	iverica, piljevina, piljevina – onečišćena, strugotine – drvo, građevno drvo – tretirano, prašina – glaćenje brusnim papirom, lesonit, drvo, otpaci od rezanja drva
03 01 05	piljevina, strugotine, otpaci od rezanja drva, drvo, otpaci dasaka i fumira, koji nisu navedeni pod 03 01 04	iverica, stolci – drveni, piljevina, piljevina – onečišćena, strugotine – drvo, građevno drvo - netretirano, prašina – glaćenje brusnim papirom, lesonit, drvo, otpaci od rezanja drva, namještaj izvan specifikacija, višak na zalih
03 01 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	
03 02	otpad od zaštite drveta	
03 02 01*	nehalogenirana organska sredstva za zaštitu drveta	biocidi, fungicidi, sredstva za zaštitu
03 02 02*	organo-klorna sredstva za zaštitu drveta	biocidi, fungicidi, sredstva za zaštitu
03 02 03*	organo-metalna sredstva za zaštitu drveta	otpad tributiltina, sredstva za zaštitu drveta – organo-metalna, sredstva za zaštitu
03 02 04*	anorganska sredstva za zaštitu drveta	anorganska sredstva za zaštitu drveta, sredstva za zaštitu

Određivanje ključnog broja

1. Pronađite djelatnost u grupama 01-12 i 17-20.
2. Ako ne uspijete, onda u grupama 13-15.
3. Ako ni tu ne uspijete, onda u grupi 16 (otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu).
4. Pronađite odgovarajuću podgrupu (prva dva para ključnog broja).
5. Pronađite odgovarajući otpad u toj podgrupi (sva tri para ključnog broja).

Gdje naći katalog:

http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2005_04_50_963.html

<http://www.azo.hr/lgs.axd?t=16&id=3812>



BITNO prvo prepoznati otpad:

Napraviti popis djelatnosti i materijala koji zaostaju.

Ne zaboraviti uredsku djelatnost.

BITNO je prepoznati sve vrste otpada.



inspekcija očekuje određene otpade u određenim djelatnostima.

Npr. djelatnost autoservisa:

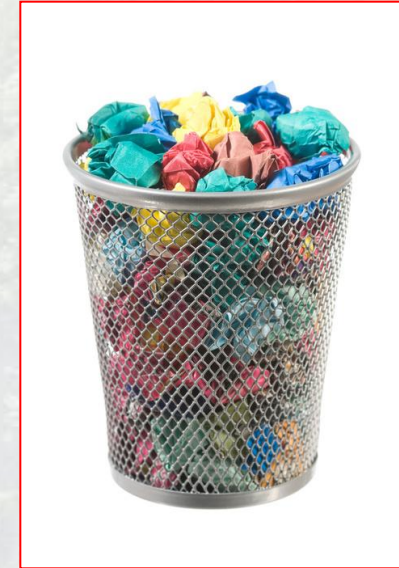
ne možete reći da nemate zauljenih krpi i drugih apsorbirajućih materijala „zato jer ste vrlo uredni“.

Inspekcija će očekivati da zbrinete takav materijal, u suprotnom slijedi kazna.



UOBIČAJENI OTPADI:

- miješani komunalni otpad
- papir i karton
- fluorescentne cijevi i ostala rasvjetna tijela
- odbačena elektronička oprema
- potrošeni toneri i tinte
- zauljene krpe i drugi apsorbirajući materijali
- ambalaža onečišćena opasnim tvarima (od herbicida, pesticida, boja i lakova)
- ostaci materijala nakon proizvodnje (piljevina, metalne strugotine, staklo, plastika...)
- ostaci od čišćenja kanalizacije i separatora (mulj, zauljena voda, granje i sličan otpad)
- otpadna ulja, antifriz i filtri





SKLADIŠTENJE OTPADA I DOKUMENTACIJA PRIJE ODVOZA



UVJETI ZA SKLADIŠTE OTPADA NA MJESTU NASTANKA:

- u pravilu, mora biti zatvoreno i natkriveno
- od čvrstog materijala, ograđeno i osigurano od dotoka oborinskih voda
- mora biti fizički odijeljeno od osnovne djelatnosti
- otpada se mora odvajati po svojstvu, vrsti, i agregatnom stanju
- podna površina skladišta mora biti nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada





UVJETI ZA SKLADIŠTE OTPADA NA MJESTU NASTANKA:

- mora biti opremljeno tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa
- mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara
- spremnici moraju biti izrađeni tako da omogućavaju sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje i uzimanje uzoraka
- nenatkriveni spremnici moraju biti s dvostrukom stjenkom ili atestirani za skladištenje tvari koje su sastavni dio otpada





UVJETI ZA SKLADIŠTE OTPADA NA MJESTU NASTANKA:

- na uočljivom mjestu mora biti istaknut „**Plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja**” koji sadrži sljedeće podatke: o vrstama otpada; o mogućim izvanrednim događajima; ime, prezime i telefonske brojeve odgovornih osoba i njihova ovlaštenja; telefonski broj policije; telefonski broj vatrogasaca i telefonski broj hitne pomoći
- skladište otpada mora biti označeno natpisom „**Skladište otpada**” s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada, te nazivu pravne ili fizičke osobe i o radnom vremenu.



UVJETI ZA SKLADIŠTE OTPADA NA MJESTU NASTANKA:

- Za skladištenje tekućeg otpada mora se osigurati sabirna jama ili posuda (tankvana) obujma najmanje 10 % svih posuda koje se mogu skladištiti.



- Njezina zapremina ne može biti manja od zapremine najveće posude ili spremnika.

DODATNI UVJETI ZA OPASNI OTPAD:

- postavljanje rasvjete s umjetnim izvorima svjetla za sigurno rukovanje opasnim otpadom
- udovoljavanje posebnim propisima za aparate i drugu sigurnosnu opremu za skladištenje i rukovanje opasnim tvarima koje su sastojci opasnog otpada
- izvedba energetske, plinske, vodovodne, ventilacijske i ostalih instalacija prema posebnim propisima koji uređuju skladištenje i rukovanje opasnim tvarima koje su sastojci opasnog otpada (npr. eksplozivne atmosfere).





DOKUMENTACIJA PRIJE PRVOG ODVOZA OTPADA:

- Potrebno imenovati osobu odgovornu za poslove zaštite okoliša i prijave podataka o otpadu nadležnim službama (primjer u materijalima).
- Ispuniti PGO-PO (plan gospodarenja otpadom – proizvođača otpada) obrazac i poslati županiji/gradu i AZO-u, za svaku vrstu otpada ako ukupna godišnja količina prelazi 200 kg za opasni, odnosno 150 tona za neopasni otpad.
- Obrazac PGO-PO možete naći na Internet adresi: <http://www.azo.hr/lgs.axd?t=16&id=3881> ili kupiti u trgovinama Narodnih novina.



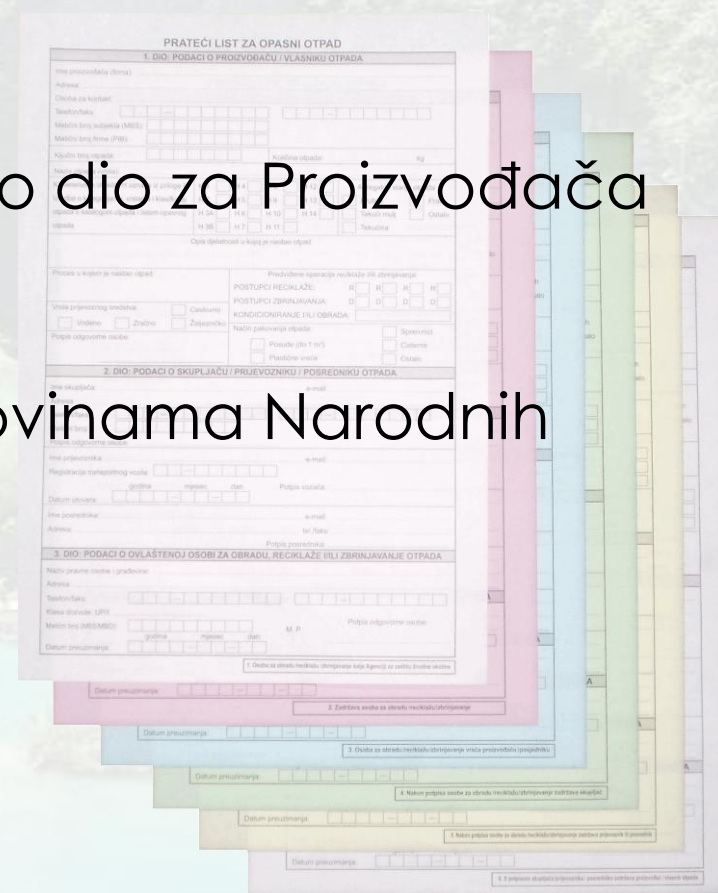
ODVOZ OTPADA | DOKUMENTACIJA

DOKUMENTACIJA PRIJE ODVOZA:

- Ako količina opasnog otpada **prelazi 1000 kg/godišnje**, **mora** se napraviti **kemijska analiza**. Rok valjanosti analize je 1 godina.
- Popis ovlaštenih laboratorija za analize je na adresi: <http://www.azo.hr/lgs.axd?t=16&id=3551> ili se javite nama za povoljnije analize u suradnji s našim partnerom.
- Za količine **ispod 1000 kg/godišnje** nije potrebna analiza već je samo potrebno ispuniti **obrazac deklaracije** i predati sakupljaču (obrazac u materijalima).
- Za neopasni otpad **nije potrebna** ni analiza ni deklaracija

DOKUMENTACIJA ZA ODVOZ:

- Uz svaki odvoz otpada potrebno je i priložiti odgovarajući popunjeni Prateći list. Posebno za opasni (PL-Oo) i neopasni otpad (PL-No/Io).
- U pratećem listu popunjavate samo dio za Proizvođača otpada.
- Prateće listove možete kupiti u trgovinama Narodnih novina.



The image shows a stack of 'Prateći list za opasni otpad' (Accompanying list for hazardous waste) forms. The top form is clearly visible and contains the following sections:

- PRATEĆI LIST ZA OPASNI OTPAD**
- 1. DIO: PODACI O PROJEVOĐAČU / VLASNIKU OTPADA**
 - Ime proizvođača (strana):
 - Adresa:
 - Članak za karticu:
 - Šifra:
 - Matični broj sudbona (MBS):
 - Matični broj firme (MBS):
 - Adresa (nastavak):
 - Opis detaljno u skladu sa vrstom otpada:
- POSTUPCI REKLAŽE, POSTUPCI ZBRINJAVANJA, KONKODICIRANJE TIJ OBRADA:**
 - Prilozi odgovorne osobe:
 - Prilozi (0 do 10):
 - Prilozi (više od 10):
 - Prilozi (više od 10):
 - Prilozi (više od 10):
- 2. DIO: PODACI O SKUPLJAČU / PRIJEVOZNIKU / POSREDOVNIKU OTPADA**
 - Ime posrednika:
 - Ime proizvođača:
 - Regulacijski komparativni podaci:
 - Datum otpada:
 - Ime posrednika:
 - Adresa:
- 3. DIO: PODACI O OVLAŠTENJ OSOBI ZA OBRADU, REKLAŽE ILI ZBRINJAVANJE OTPADA**
 - Ime posrednika:
 - Adresa:
 - Članak za karticu:
 - Šifra:
 - Matični broj sudbona (MBS):
 - Matični broj firme (MBS):
 - Datum posrednika:



- Prije odvoza izabrati sakupljača otpada, npr. Kemis-Termoclean.
- Sakupljač otpada mora imati dozvolu MZOPU za sakupljanje otpada za taj ključni broj, tražite kopiju.
- Sklopite ugovor o poslovnoj suradnji ako imate više otpada, inspekcije nekada traže ugovor.
- Prije svakog odvoza sakupljaču dostavite papirnatu narudžbu.
- Dobit ćete ponudu s cijenama.
- Prije dolaska sakupljača pripremite svu dokumentaciju.



ZBRINJAVANJE OTPADA

- Sakupljač preuzima otpad i vama daje bijeli primjerak pratećeg lista.
- Veliki dio otpada se još uvijek obrađuje u inozemstvu.
- Zbog komplicirane procedure izvoza, a i isplativosti, nekada je neizbježno da se vaš otpad skladišti određeno vrijeme u privremenom skladištu sakupljača.
- Nakon što se otpad pravilno zbrine dobivate plavi primjerak pratećeg lista na kojem obrađivač ovjerava da je preuzeo otpad.





GODIŠNJE PRIJAVE



- Očevidnik otpada se mora voditi i uz svaki odvoz otpada u njega upisati odgovarajuće podatke. Obrazac očevidnika možete naći na Internet adresi:
<http://www.azo.hr/lgs.axd?t=16&id=3880>
- Možete ga voditi elektronski na računalu ili na papiru.
- Sve podatke za ispunjavanje očevidnika ćete naći u pratećem listu kojeg će vam dopunjenog dostaviti sakupljač (bijeli, odnosno plavi primjerak).

KLJUČNI BROJ OTPADA:

NAZIV VRSTE OTPADA:

DATUM	KOLIČINA U TONAMA			KOLIČINA PREDANOG OTPADA U TONAMA						
	ULAZ	IZLAZ	STANJE	SKUPLJANJE PRIJEVOZ	OPORABA		ZBRINJAVANJE		OBRADA	IZVOZ
						R		D		



- Na osnovu podataka iz Očevidnika vršite prijavu u ROO (registar onečišćavanja okoliša).
- Prijava se vrši samo preko Interneta, na adresi: <http://roo.azo.hr/login.aspx>
- Lozinku za ulaz u bazu ste već trebali dobiti, a u slučaju da niste, javite se na telefon: 01/4886 840, gdje će vas dalje uputiti, ili kliknite prikladni link na prijavi.

AGENCIJA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša

Prijava

Korisničko ime:

Lozinka:

Zapamti me za sljedeći put.

Ukoliko nemate korisnički račun prijaviti se možete [OVDJE](#).

Obveznici koji su poslali prijavu imaju mogućnost samostalno provjeriti dodjeljeno korisničko ime [OVDJE](#).



- Prijave u ROO se trebaju obaviti svake godine do 1.3. za prethodnu kalendarsku godinu.
- Prijavljuju se sve vrste otpada koje prelaze 50kg za opasni otpad i 2t za neopasni.
- Ključni broj 20 03 01 (miješani komunalni otpad) ne treba prijavljivati.



POSEBNE VRSTE OTPADA

○ **OTPADNA ULJA**

Otpadna ulja se sakupljaju besplatno, a smiju ih sakupljati samo ovlašteni koncesionari (Kemis-Termoclean).

○ **AZBEST IZ GRAĐEVINSKOG OTPADA (SALONIT PLOČE)**

Salonit ploče se sakupljaju besplatno za fizičke osobe, pravne osobe plaćaju zbrinjavanje. Sakupljaju ih samo ovlašteni koncesionari (Kemis-Termoclean).

○ **OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI**

○ **OTPADNE GUME**

○ **OTPADNA VOZILA**

○ **ELEKTRONIČKI OTPAD**

○ **AMBALAŽNI OTPAD**



MATERIJALI

- **LISTA PROVJERE** – staviti kvačicu za obavljene zadatke.
- Korisne informacije i adrese ustanova.
- Primjer imenovanja odgovorne osobe za zaštitu okoliša.
- Primjer natpisa skladišta otpada.



HVALA NA PAŽNJI!

www.kemis-termoclean.hr